

**BORANG PENDAFTARAN ASRAMA**

(Dilengkapkan oleh pelajar dan dikembalikan kepada Penyelia Asrama / Warden)

NO. BILIK : **NO. KATIL**

NDP :

NAMA : _____

NO. K/P :

KOD KURSUS : **SESI KEMASUKAN** / **TEMPOH KURSUS** : _____

Gambar

Sila tandakan “/” pada petak yang berkenaan setelah dipastikan perkara berikut telah diperolehi.

CATATAN

1. Katil	<input type="checkbox"/>	_____
2. Tilam	<input type="checkbox"/>	_____
3. Bantal	<input type="checkbox"/>	_____
4. Meja	<input type="checkbox"/>	_____
5. Kerusi	<input type="checkbox"/>	_____
6. Almari dan Kunci	<input type="checkbox"/>	_____
7. Penyidai Baju	<input type="checkbox"/>	_____
8. Bakul Sampah	<input type="checkbox"/>	_____
9. Alas Kaki	<input type="checkbox"/>	_____
10. Lain-lain	<input type="checkbox"/>	_____

Tarikh : _____

Tandatangan Pelajar

Untuk kegunaan pejabat :	Untuk diisi pada akhir kursus :
No. Bilik : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Kunci telah diserahkan pada : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
No. Katil : <input type="text"/>	Cagaran telah dipulangkan pada : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Cagaran telah dibayar : Ya / Tidak	
Tandatangan : _____	Tandatangan : _____
Tarikh : _____	Tarikh : _____